



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio X - Ufficio scolastico di Rovigo
Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo

Prot. MIUR.AOOUSPRO.003028

Rovigo, 3. 6. 2010

**Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti
Secondari di 1° e 2° grado
Ai Direttori degli Enti di Formazione
Ai Responsabili dei Centri per l'impiego
Ai referenti per l'orientamento di scuole
Agli operatori d'orientamento
degli Enti di Formazione e dei CPI
LORO SEDI**

Oggetto: Progetto di Formazione per referenti/operatori d'orientamento

L'Ufficio Scolastico di Rovigo, in riferimento alle attività di formazione degli operatori di orientamento, finanziate dalla Regione del Veneto (Dgr n. 834 del 31/03/09), di concerto con la Provincia di Rovigo – Area Personale e Lavoro, organizza dei corsi di formazione per operatori d'orientamento del sistema scolastico, formativo e dei Servizi Pubblici per l'Impiego.

Struttura dei corsi

Si prevede la realizzazione di 5 corsi, destinati ad un totale di 55 referenti/operatori; ogni corso si rivolgerà quindi a 10/12 persone. Saranno attivati due differenti tipologie di percorso: una riservata a referenti/operatori esperti (con almeno 5 anni di esperienza in attività d'orientamento, certificabili) e l'altra rivolta a referenti/operatori neofiti (con meno di 5 anni di esperienza in attività d'orientamento). Il numero di corsi delle differenti tipologie verrà determinato in base alle richieste di adesione effettuate da Istituti ed Enti.

Ognuno dei 5 corsi sarà articolato in modo da garantire una formazione approfondita per i partecipanti. Alla formazione d'aula sarà affiancato un *project work* (attività progettuale relativa alla tematica del corso). Il numero contenuto a 10/12 referenti/operatori per ogni corso costituisce ulteriore elemento di qualità del progetto; si utilizzeranno metodologie interattive anche nella fase



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio X - Ufficio scolastico di Rovigo
Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo

di formazione d'aula, per i *project work* il gruppo verrà ulteriormente suddiviso e potrà fruire della presenza di più formatori.

I formatori dei corsi saranno scelti sulla base di un'attenta valutazione dei loro curricula in quanto dovranno coniugare competenze di tipo formativo con altre di tipo operativo.

Obiettivi e tematiche

Coerentemente con quanto previsto nelle tre macro aree indicate nella delibera regionale, il corso mira, in particolare a:

- aggiornare e far conoscere ai docenti e agli operatori di orientamento: la normativa relativa al DDIF; i ruoli e le competenze dei soggetti che governano il sistema; le definizioni di prassi e protocolli per facilitare l'assolvimento del DDIF; la promozione del successo formativo e di prevenzione della dispersione scolastica,
- sviluppare le competenze ai docenti e agli operatori di orientamento, relativamente a: gestione dei colloqui; comprensione dei bisogni e miglioramento della comunicazione dell'informazione verso i giovani e le famiglie,
- migliorare la qualità dei servizi di orientamento: identificare, condividere e diffondere indicatori e standard minimi di qualità nella progettazione, realizzare e valutare progetti e servizi,

Articolazione dei corsi

Ogni corso prevede un totale di 36 ore di attività in presenza (individuali o di gruppo per l'elaborazione di *project work*), più 6 ore di auto-formazione documentate (mediante l'utilizzo degli appositi portali regionali).

Le 36 ore di attività in presenza saranno suddivise in:

- un incontro informativo di 4 ore relativo al sistema orientativo della Regione Veneto e alla normativa nazionale di riferimento,
- tre/quattro incontri formativi sulle tematiche specifiche del corso, per un totale di 16 ore, articolate sia in giornate intere che in mezza giornata,
- due/quattro incontri destinati al *project work*, per un totale di 16 ore, articolate sia in giornate intere che in mezza giornata.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio X - Ufficio scolastico di Rovigo
Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo

Tempi e localizzazione

Tutti i corsi verranno realizzati da metà settembre a fine novembre indicativamente. Le date dei singoli incontri, che saranno differenziate per tutti i corsi, verranno comunicate ai partecipanti selezionati successivamente alla costituzione dei vari gruppi.

Una volta raccolte le domande di iscrizione, qualora se ne ravvisi la necessità, si terranno 2/3 edizioni del corso a Rovigo, una edizione ad Adria e una edizione a Badia Polesine.

Selezione dei partecipanti

I 55 posti totali disponibili sono suddivisi come segue:

- 30 per referenti/operatori di scuole secondarie di 1° grado,
- 19 per referenti/operatori di scuole secondarie di 2° grado,
- 3 per referenti/operatori di CFP,
- 3 posti per operatori dei CPI.

Eventuali posti vacanti verranno assegnati prioritariamente agli operatori delle scuole secondarie di 1° grado.

La selezione dei partecipanti avverrà, una volta garantito un posto a tutti gli Istituti Scolastici/Enti di formazione/CPI del territorio (almeno un operatore per struttura), seguendo l'ordine di arrivo e sulla base del curriculum personale che sarà valutato da una commissione formata da rappresentanti del Comitato Tecnico Scientifico a cui partecipano Funzionari della Regione Veneto, dell'Ufficio Scolastico territoriale, della Provincia di Rovigo. Nella selezione verrà considerata anche l'opportunità di una omogenea distribuzione territoriale.

A parità di condizioni verrà accolta l'iscrizione degli referenti/operatori più giovani.

Verrà redatta una lista d'attesa per eventuali subentri, qualora i referenti/operatori non fossero in grado di garantire le condizioni sotto-indicate.

Condizioni per l'accesso ai corsi

- Ogni CPI e Ente di Formazione potrà produrre un solo nominativo, mentre gli Istituti Scolastici di 1° e 2° grado potranno segnalare anche DUE nominativi, con indicazione della priorità tra i due.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio X - Ufficio scolastico di Rovigo
Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo

- Nella domanda di iscrizione (allegato 1) l'Istituto presenterà brevemente la propria attività di orientamento e le motivazioni per cui viene richiesta l'iscrizione di quel referente/operatore.
- La domanda di iscrizione sarà accompagnata da apposita dichiarazione del Dirigente/Responsabile che garantisca la presenza dell'iscritto a tutti gli incontri di formazione.
- Ogni referente/operatore, per cui viene fatta richiesta di iscrizione, allegnerà dichiarazione di impegnarsi a partecipare con regolarità a tutti gli incontri programmati (salvo malattia).
- Potranno essere iscritti al corso esclusivamente referenti/operatori con assunzione all'interno dell'Ente/Istituto (per le scuole docenti con contratto a tempo indeterminato).
- I referenti/operatori, per i quali viene formulata richiesta di iscrizione al corso per esperti, dovranno avere svolto 5 anni di attività in materia di orientamento certificabili.

Domande di iscrizione

Le domande di iscrizione, compilate dai Dirigenti/Responsabili di Istituti/Enti, sugli appositi moduli in allegato e corredati delle dichiarazioni richieste, dovranno pervenire, **entro e non oltre il 19 giugno 2010 all'Istituto Comprensivo di Villadose via posta, via fax al numero 0425/405813 o via mail al seguente indirizzo. roic807009@istruzione.it, purché segua la copia cartacea con le firme in originale.**

Allegato 1 – domanda di iscrizione

Allegato 2 – curriculum

IL DIRIGENTE
Maria Fernanda Barile



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio X - Ufficio scolastico di Rovigo
Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo

Iscrizione corso di formazione per referenti/operatori d'orientamento
Domanda a cura dell'Istituzione Scolastica / Ente
(Allegato 1)

Istituto/Ente _____

Breve descrizione dell'attività d'orientamento svolta:

Si richiede l'iscrizione del referente/operatore :

CORSO NEOFITI	CORSO ESPERTI
Nome _____	Nome _____
Rapporto di lavoro _____	Rapporto di lavoro _____
Motivazioni per cui viene richiesta l'iscrizione del referente/operatore _____ _____	Motivazioni per cui viene richiesta l'iscrizione del referente/operatore _____ _____

Il/La sottoscritto/a Dirigente/Responsabile dell'Istituto/Ente garantisce la presenza del referente/operatore a tutti gli incontri di formazione.

Il Dirigente/Responsabile



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio X - Ufficio scolastico di Rovigo
Via Don Giovanni Minzoni 15 - 45100 Rovigo

formazione per referenti/operatori d'orientamento

Curriculum a cura del referente/operatore

(Allegato 2)

Istituto/Ente _____

Referente/Operatore _____ corso neofiti corso esperti

titoli culturali relativi all'orientamento (master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione, con indicazione del titolo, dell'ente organizzatore, delle ore svolte; pubblicazioni):

eventuali **titoli professionali** relativi all'orientamento (incarichi ricoperti e progetti svolti, con indicazione di tempi ed Istituti/Enti presso i quali si è ricoperto l'incarico o svolto il progetto, partecipazione a gruppi di lavoro/ricerca)

Il/La sottoscritto/a referente/operatore garantisce la propria presenza a tutti gli incontri di formazione.

Il referente/operatore